Manuál ke školnímu programu Bakaláři





v manuálu najdete:

1)	Přihlášení k účtu Bakalářů přes počítač	.1
2)	omlouvání absence – Komens	.2
3)	Potvrzení o přijetí zprávy	.3
4)	Bakaláři v mobilu	.3
5)	Propojení více žákovský účtů	.4

ODKAZY:

Video návod ---- Komens informace o modulu <u>https://www.youtube.com/watch?v=wB0hvZVv2-Y</u> Video návod ---- Posílání zprávy se souborem <u>https://www.youtube.com/watch?v=X3mYqjeBODY</u> Oficiální nápověda Bakaláři pro modul Komens <u>https://napoveda.bakalari.cz/wa_komens.htm</u>

1) Přihlášení k účtu Bakalářů přes počítač

- otevřete stránky školy <u>https://www.zsstrycice.cz/</u>
- klikněte na ikonu Bakaláři (viz. červený ovál na obrázku)



Po kliknutí se Vám zobrazí dialogové okno pro přihlášení

- zde se přihlaste
- musíte použít přihlašovací údaje rodiče

C styrodnany.bakalari.cz/4434/i0gin	
	🗘 BAKALÁŘI
	Základní škola a Gymnázium Vodňany
	Uživatelstiš įmėno
	Hesla
	Zapomenuté hesio
	Přihlásit
	Vyzkoušejte aplikaci Bakaláři na svém chytrém telefonu

- v pravém horním rohu uvidíte jméno a třídu vašeho dítěte a pozici rodič

~	⇒ C ô	https://zsstrycice.bakal	lari.cz/dashboard		
C	BAKALÁŘ		dvrzení vid-19		
Ø	Mûj přehled				
,%ē	Osobní údaje	>	Prubezna klasifikace ····	Uomaci ukoly	Oznameni
1	Klasifikace	>			
69	Výuka	>			
ß	Plán akcí		Zádně nové známky	Zádné domácí úkoly.	Zádně aktuality.
(23)	Průběžná absence				
	Ankety	>			
A	Komens	×			
	Online schůzky	>			
0	Dokumenty				
5	COPR	>			
z	Nástroje	>			
3	0 aplikaci	>			

2) <u>omlouvání absence – Komens</u>

- po přihlášení překontrolujte, zda jste na rodičovském účtu
- v levém sloupci rozklikněte položku KOMENS POSLAT ZPRÁVU

🕻 BAKALÁŘ	Potorzeni cavid-19				(E) 2, 3, 6 edd
Mij přehled		Prihāžni klasifikasa	Demisiútetu	Ornámaní	
总当 Osobní údaje	×	Charles Mashikace	Bollaci Mony	Valiantein .	
<u>1</u> Klasifikace	>				
E9. Výuka	>				
🖉 Plán akci		Zádná nové známky	Zádné domácí úkoly.	Zätteé aktuality.	
Průběžná absence					
🕢 Ankety	2				
🛱 Komens	7				
Poslat zprávu					
🟳 Přijaté zprávy					
🗇 Odeslané zprávy					
📄 Nástěnka					
Online schůzky	2				
Dokumenty					
COPR	>				
🌮 Nástroje	>				
(?) 0 aplikaci	>				

- vyberte typ zprávy (pro omlouvání žáka vyberte OMLOUVÁNÍ ABSENCE)
- vyberte datum od do
- do textového pole napište důvod absence (stejný princip jako posílání e-mailu)
- poté zprávu odešlete (ikona ODESLAT)

O D https://zsstrycice.bakalari.cz/next/komens_zprava	Laspx
AKALÁŘI	
přehled	Odeslání zprávy
sobní údaje >	ouclum sprovy
Clasifikace >	Typ Omluvení absence 🗸 Omluvit celý den
ika >	Od 8.9.2021
	Komu učitel
tan akci	
iběžná absence	A ≠ B I U A + 0 K 6 6 6
ety >	
omens 🗸	
t zprávu	
té mršuv	
deslané zprávy	
stěnka	Zprávy a jejich obsah nelze považovat za soukromé. Uživatelé s právy ředitelství mají právo kontroly těchto zpráv. <u>Více informací</u>
Online schůzky >	zde.
Dokumenty	Zruiik
R >	
rala N	
(Å)	

3) Potvrzení o přijetí zprávy

- Zvolte KOMENS – PŘIJATÉ ZPRÁVY – dále viz. obrázek



4) <u>Bakaláři v mobilu</u>

Aplikaci Bakaláři je možné nainstalovat do mobilního telefonu nebo tabletu

Instalace na mobil:

- na mobilním telefonu nebo tabletu otevřete stránku Google Play či APP STORE 2
- do vyhledávacího pole napište "bakalari" a vyberte aplikaci "Bakaláři online"
- aplikaci nainstalujte

Připojení Vašeho školního účtu:

- při prvním spuštění programu v telefonu vyberte PŘESKOČIT objeví se následující okno:
- klikněte na najít školu 1 následně do pole najít napište Strýčice 2 a poté zvolte přesný název školy 3, vyplňte Vaše přihlašovací údaje 4 a dejte přihlášení zobrazí se Vám Váš profil 5 v poli se ukáže webová adresa: <u>https://zsstrycice.bakalari.cz</u>



webovou adresu školy lze zadat do pole také rovnou ručně:

https://zsstrycice.bakalari.cz

- poté zadejte uživatelské jméno a heslo a zvolte ULOŽIT A PŘIHLÁSIT SE

5) Propojení více žákovský účtů

- v případě, že máte u nás na škole více dětí, můžete jejich účty propojit do jednoho
- v levém sloupci rozklikněte položku NÁSTROJE a vyberte PROPOJENÍ ÚČTŮ
- následně zadejte přihlašovací údaje dalšího účtu



 v mobilní aplikaci si můžete přidat nový profil, klikněte na 3 čárky 1 následně na jméno dítěte 2 a objeví se Vám obrazovka, 3 ve které zvolte přidat nový profil

